

Iktatószám: 62-7/2014.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Zalaszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és
Pölöske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és
Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. február 04. napján

megtartott együttes nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
3/2014(II.04.)	F2
3/2014(II.04.)	F2
2/2014(II.04.)	F2
4/2014(II.04.)	Z1
4/2014(II.04.)	Z1
3/2014(II.04.)	Z1
5/2014(II.04.)	F4
5/2014(II.04.)	F4
4/2014(II.04.)	F4
6/2014(II.04.)	A17
6/2014(II.04.)	A17
5/2014(II.04.)	A17

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja

JEGYZŐKÖNYV

Zalaszentmihály Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Pölöske
Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Szentpéterúr Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. február 04. napján 17.30
órai kezdettel tartott együttes nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Zalaszentmihály

Jelen vannak

Zalaszentmihály Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:

Dr. Koczpek Csaba polgármester,

Mészáros János képviselő

Dr. Schindlerné Balatoni Edit képviselő

Dr. Schindler György Róbert képviselő

Kuti István alpolgármester

Távolmaradt

Ifj. Sebestyén László képviselő

Csordás István képviselő

Pölöske Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:

Tóth Tivadar György polgármester,

Tóth Imre alpolgármester

Papp László képviselő

Balázs Gábor képviselő

Bedő Tiborné képviselő

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Pálfi József polgármester

Szarka Mikós alpolgármester,

Hencsei Géza Ottó képviselő

Kocsis István képviselő

Lakatos István képviselő

Szummer László képviselő

Garai József képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak: Kanizsai Mónika jegyző, Szalai Mónika aljegyző

Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere, köszöntötte a testületi ülésen megjelenteket, megállapította, hogy mindegyik képviselő-testület határozatképes.

A képviselő-testületek egyhangúlag az alábbi napirendi pontok tárgyalását fogadták el:

Napirend:

1. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetése

Előadó: Dr. Koczpek Csaba polgármester

2. Beszámoló a hivatal 2013 évi munkájáról
Előadó: Kanizsai Mónika jegyző

3. Kiemelt feladatok meghatározása 2014 évre
Előadó: Kanizsai Mónika jegyző

4. Egyebek

Napirendi pontok tárgyalása

1./ Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetése

Előadó: Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere

Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere felkérte Kanizsai Mónika jegyzőt a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését ismertetésére.

Kanizsai Mónika jegyző: elmondta, hogy a költségvetést február 05-ig kell benyújtani első ízben a testületek elé tárgyalásra. Ismertette a költségvetést, elmondta, hogy az állami támogatás összege változni fog nagy valószínűséggel, mivel Zalaigrice települést még lehet, hogy nem vették ki a hivatal alól. Amennyiben csökkenni fog, úgy a dologi kiadás előirányzata csökkentésre kerül a jelenlegihez képest.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere javasolta a Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadását.

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

3/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését 46461 Eft összeggel elfogadta. A költségvetés a határozat mellékletét képezi.

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

3/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését 46461 Eft összeggel elfogadta. A költségvetés a határozat mellékletét képezi

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

2/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014.

évi költségvetését 46461 Eft összeggel elfogadta. A költségvetés a határozat mellékletét képezi.

Kanizsai Mónika jegyző: elmondta, hogy adósságot keletkeztető ügylete nincs a hivatalnak jelenleg, és nem is várható, erre is határozatot kell hozniuk a testületeknek.
Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere javasolta a Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében foglalják határozatba a testületek, hogy nincs adósságot keletkeztető ügylet.

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

4/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs és nem várható adósságot keletkeztető ügylete.

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

4/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs és nem várható adósságot keletkeztető ügylete.

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

3/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Szentpéterúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs és nem várható adósságot keletkeztető ügylete.

2./ Beszámoló a hivatal 2013. évi munkájáról

Előadó: Kanizsai Mónika jegyző

Kanizsai Mónika jegyző: ismertette a 2013. évi munkáról szóló beszámolót. A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere javasolta a beszámoló elfogadását.

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

5/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak 2013. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

5/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak 2013. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

4/2014. (II.04.) önkormányzati határozat

Szentpéterúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatalnak 2013. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

3. Kiemelt feladatok meghatározása 2014 évre
Előadó. Kanizsai Mónika jegyző

Kanizsai Mónika jegyző: elmondta, hogy minden évben meg kell határozni a dolgozók részére a feladatokat, mely alapján az értékelést majd el lehet végezni. Írásban megküldésre került az előterjesztés.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Dr. Koczpek Csaba Zalaszentmihály Község Önkormányzat polgármestere javasolta a kiemelt feladatok elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

Zalaszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2014(II.04.)önkormányzati határozat

Zalaszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:
-kötségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata,

mivel megváltozott az államháztartásról szóló törvény és kormányrendelet

- szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása
- Startmunka program és közmunka program leszerzése
- adó: hátralékok behajtása
- pályázatok írása, illetve azokban való részvétel
- 2014. évi országgyűlési, európai parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők választásában való részvétel, annak leszerzése

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2014.(II.04.)önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:

- o költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata
- o szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása, pontos, szakszerű alkalmazása, helyi rendeletek felülvizsgálata
- o Startmunka program leszerzése
- o adó: hátralékok behajtása, pontos, precíz munkavégzés
- o pályázatok írása, illetve azokban való részvétel, pályázatok lebonyolítása

Szente Péterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:


5/2014.(II.04.)önkormányzati határozat

Szente Péterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:

- o költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata
- o szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása, pontos, szakszerű alkalmazása, helyi rendeletek felülvizsgálata
- o Startmunka program leszerzése
- o adó: hátralékok behajtása, pontos, precíz munkavégzés
- o pályázatok írása, illetve azokban való részvétel, pályázatok lebonyolítása

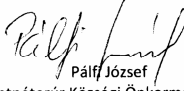
Az egyebek között hozzászólás nem volt. Dr. Koczpek Csaba polgármester az ülést 17.55 órakor bezárta.

K.m.f.


Dr. Koczpek Csaba
Zalaszentmihály Község Önkormányzata
polgármester



Tóth Tivadar György
Pölöske Község Önkormányzat
polgármester


Pálfi József
Szentpéterúr Községi Önkormányzat
polgármester


Kanizsai Mónika
jegyző





Szalai Mónika
aljegyző


Az egyebek között hozzászólás nem volt. Dr. Koczpek Csaba polgármester az ülést 17.55 órakor bezárta.

K.m.f.


Dr. Koczpek Csaba
Zalaszentmihály Község Önkormányzat
polgármester


Tóth Tivadar György
Póloska Község Önkormányzat
polgármester

Pálfi József
Szentpéterúr Községi Önkormányzat
polgármester


Kanizsai Mónica
jegyző


Szalai Mónica
aljegyző

Jelenléti ív

Zalaszentmihály Község Önkormányzata Képviselő-testülete,
Pölöske Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szentpéterúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2014. február 4.. napján tartott együttes nyilvános ülésére

Zalaszentmihály Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Dr. Koczpek Csaba

Kuti István

Csordás István

Mészáros János

Dr. Schindler György Róbert

Dr. Schindlerné Balatoni Edit

Ifj. Sebestyén László

Pölöske Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Tóth Tivadar György

Tóth Imre

Balázs Gábor

Bedő Tiborné

Papp László

Szentpéterúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Pálfi József

Szarka Miklós

Garai József

Hencsei Géza

Kocsis István

Lakatos István

Szummer László

Tanácskozási joggal meghívott:

Kanizsai Mónika jegyző

.....

Szalai Mónika aljegyző

.....



Zalaszentmihály Község Polgármestere

8936 Zalaszentmihály, Jókai út 3.

06-92-562005

Meghívó

Zalaszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete együttes testületi ülésére **2014. február 04-én (kedd) 17.30 órakor** kerül sor.

Helye: **Önkormányzati Hivatal Zalaszentmihály, Jókai út 3.**

Napirend:

1. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetése
Előadó: Kanizsai Mónika jegyző
2. Beszámoló a hivatal 2013 évi munkájáról
Előadó: Kanizsai Mónika jegyző
3. Kiemelt feladatok meghatározása 2014 évre
Előadó: Kanizsai Mónika jegyző
4. Egyebek

Zalaszentmihály, 2014.január 30.

Dr. Koczpek Csaba
polgármester



Előterjesztés

Zalaszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Pölöske
Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Szentpéterúr Községi
Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 11-i együttes ülésére

Tárgy: Kiemelt feladatok meghatározása

Tisztelt Képviselők!

A Képviselő-testületeknek a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal részére meg kell határozniuk a 2013. évre vonatkozóan a kiemelt feladatokat. A dolgozók részére ez alapján kerülnek meghatározásra a teljesítménykövetelmények.

Az alábbi javaslatot teszem a kiemelt feladatok meghatározására

Kiemelt feladatok:

költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése,
szabályzatok felülvizsgálata, mivel megváltozott az államháztartásról szóló törvény és
kormány rendelet

szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása

Startmunka program és közmunka program leszerzése

adó: hátralékok behajtása

pályázatok írása, illetve azokban való részvétel

2014. évi országgyűlési, európai parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők
választásában való részvétel, annak leszerzése

Határozati javaslat:

/2014.(II.04.)önkormányzati határozat

Zalaszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi
kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:

- költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos,
határidőben történő elvégzése, szabályzatok
felülvizsgálata, mivel megváltozott az államháztartásról
szóló törvény és kormány rendelet
- szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok
elsajátítása
- Startmunka program és közmunka program
leszerzése
- adó: hátralékok behajtása
- pályázatok írása, illetve azokban való részvétel

- 2014. évi országgyűlési, európai parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők választásában való részvétel, annak leszervezése

/2014.(II.04.)önkormányzati határozat

Pölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:

- költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata
- szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása, pontos, szakszerű alkalmazása, helyi rendeletek felülvizsgálata
- Startmunka program leszervezése
- adó: hátralékok behajtása, pontos, precíz munkavégzés
- pályázatok írása, illetve azokban való részvétel, pályázatok lebonyolítása

/2014.(II.04.)önkormányzati határozat

Szentpéterúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi kiemelt feladatait az alábbiakban határozza meg:

- költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata
- szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása, pontos, szakszerű alkalmazása, helyi rendeletek felülvizsgálata
- Startmunka program leszervezése
- adó: hátralékok behajtása, pontos, precíz munkavégzés
- pályázatok írása, illetve azokban való részvétel, pályázatok lebonyolítása

Zalaszentmihály, 2014.január 30


Kanizsai Mónika
jegyző



Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal

2013. évi munkájáról beszámoló

2013. január 01-től működik a közös önkormányzati hivatal. Ezt követően elfogadásra kerültek az működéshez szükséges iratok (szmsz, ügyrend stb). A Kormányhivatal határozata alapján 2013. április 01-től csatlakozott a hivatalhoz Zalaigrice település. Az iratok, ügyek átvételére 2013. április 05-én sor került. Ezt követően minden héten csütörtök délután ügyfélfogadás megtartására került sor a csatlakozott településen is. 2013. november végén a testületek elfogadták, hogy 2013. december 31-vel Zalaigrice település kiválik a hivatalból. Az iratok, ügyek átadására 2014. január 6-án sor került.

A közös önkormányzati hivatal a feladatokat megfelelően teljesítette, a dolgozók a legjobb tudásuk szerint végezték a munkájukat. A költségvetés elégséges volt a működéshez. az állami támogatáson felül a településeknek nem kellett hozzájárulniuk.

A december hónapban a települések tekintetében nem került sor hozzájárulás utalására, a pénzeszköz ott lett hagyva a településeken az ott felmerült kiadások (rezsi) fedezetére.

Létszám:

11 főállású dolgozó volt a 2013. évben, december 31-én gyesről visszatért egy dolgozó, így a dolgozói létszám 2013. december 31-én 12 fő. A személyi létszámból 3 főnek van főiskolai végzettsége. Egyéb szakképesítése (mérlegképes könyvelő, adótanácsadó, szociális ügyintéző) 5 főnek van. Nyelvvizsgája 2 főnek.

Ügyiratok:

A településeken összesen 2998 főszámra iktatott ügyirat képződött, az összes ügyszám 5389 db

Határozatok, rendeletek:

- Zalaszentmihály

Községi Önkormányzat 93 db

polgármester: 15 db

rendelet 8 db

bizottsági határozat: 35 db

- Pölöske

Községi Önkormányzat 101 db

polgármester: 53 db

rendelet 8 db

bizottsági határozat: 1 db

roma önkormányzat 13 db

társulási határozat: 11 db

- **Szentpéterúr**

önkormányzat: 102 db

polgármester: 4 db

rendelet: 7 db

roma önkormányzat 4 db

- **Zalaigrice**

önkormányzat: 46 db

polgármester: 8 db

rendeletek 5 db

Mindegyik községben az éves belső ellenőrzés meg volt tartva, Zalaszentmihályon könyvvizsgálatra is sor került.

Ellenőrzések:

Mind a négy településen sort kerített a Magyar Államkincstár a korábban már megvalósult beruházásokra vonatkozóan a záró ellenőrzésekre, valamint az összes településen volt közmunkaprogram ellenőrzés (munkaügyi központ és a BM)

Egyéb ellenőrzés:

Zalaigrice: falugondnoki szolgálat ellenőrzése, járdafelújítás ellenőrzése

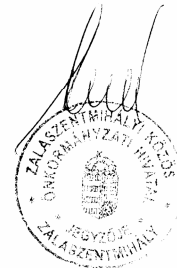
Zalaszentmihályon a Péterffy Sándor utca burkolatfelújításának ellenőrzése, áfa ellenőrzés

Egyebek

Megkezdődött a 2013. évben a 2014. évi választásokkal kapcsolatos előkészítési munkák. Kijelölésre kerültek a szavazókörök, a HVI tagok, és már egy informatikai próba is volt a december hónapban.

Kiemelt feladatok:

- költségvetés: a számviteli feladatok pontos, szabályos, határidőben történő elvégzése, szabályzatok felülvizsgálata, mivel megváltozott az államháztartásról szóló törvény és kormányrendelet
- szociális ügyek: jogszabályváltozás követése, azok elsajátítása
- Startmunka program és közmunka program leszerzése
- adó: hátralékok behajtása
- pályázatok írása, illetve azokban való részvétel
- 2014. évi országgyűlési, európai parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők választásában való részvétel, annak leszerzése



Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal

2014. évi költségvetése

Bevételek:

Állami támogatásként a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez a három település 44609 Eft összeget biztosít a központi költségvetés.

Az országgyűlési és az európai parlamenti képviselők választására várhatóan 1462 Eft összeget biztosít a kormányzat.

Előző évről 210 eft pénzmaradványt hoz át a közös önkormányzati hivatal.

Kiadások:

11130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége szakfeladat

Törvény szerinti illetmények között a köztisztviselők bére, pótléka került megtervezésre, valamint a minimálbérré történő kiegészítés. 11 fő.

Jubileumi jutalomra két fő lesz jogosult a 2014. évben. A béren kívüli juttatások között a szép kártya és az erzsébetutalvány került megtervezésre. A közlekedési költségterítés között a munkába járáshoz a bérletterítés és a gépjármű esetén 9 Ft/km tervezése történt.

A munkaadókat terhelő járulékok között a szociális hozzájárulási adó és az egyéb munkaadói járulékok kerültek tervezésre.

A készletbeszerzések között: szakmai anyagok 120 Eft (könyv, folyóirat, információhordozók), üzemeltetési anyagok 1400 Eft (irodaszer, nyomtatvány, irodai célt szolgáló anyag, festékpapír, fénymásolóba alkatrész, festék, kísértékű tárgyi eszköz, 1 db íróasztal)

Kommunikációs szolgáltatások között: informatikai szolgáltatások igénybevétele 700 Eft (takarnettel, könyvelési, számlázási, házipénztári programmal, kataszteri programmal, iktatóprogrammal kapcsolatos szolgáltatások), egyéb kommunikációs szolgáltatások 420 Eft (települések által a hivatal felé kiszámlázandó telefondíj).

Szolgáltatási kiadások: közüzemi díj (települések által a hivatal felé kiszámlázandó gázdíj), karbantartási és kisjavítási szolgáltatások(fénymásológépek, számítógépek, nyomtatók javítása, bejárati ajtó beszerelés Szentpéterúri kirendeltségen), szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (továbbképzésen való részvétel), egyéb szolgáltatások (postaköltség, bankköltség, szállítási, utánvételi költség).

Kiküldetések kiadásai között a dolgozók saját gépjárműhasználatának díja és a buszjegyek elszámolása szerepel.

Reklám és propaganda kiadások között hirdetés költsége szerepel.

Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások között az előzetesen felszámított általános forgalmi adó és egyéb dologi kiadás (koszorú, virág, reprezentáció, kerekítés és egyéb az előzőekben nem sorolható kiadás) szerepel.

011220 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok adóztatási igazgatási tevékenysége

Törvény szerinti illetmények között az adóztatási tevékenységgel foglalkozó köztisztviselők bére, pótléka került megtervezésre, 1 fő.

A béren kívüli juttatások között a szép kártya és az erzsébetutalvány került megtervezésre.
A munkaadókat terhelő járulékok között a szociális hozzájárulási adó és az egyéb munkaadói járulék került tervezésre.

016010 Országgyűlési, EU parlamenti képviselő választás

Ezen a kormányzati funkción került megtervezése a 38/2013(XII.30.) KIM rendelet normatívái alapján a 2014. április 06-án tartandó Országgyűlési képviselők választása és a 2014. május 25-én tartandó Európai Parlament tagjainak választása költségeinek és bevétele.

Határozati javaslat

.... Önkormányzat Képviselő-tetülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését 46461 Eft összeggel elfogadta.



Sorszám	KIADÁSOK	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	26687	23895	2792	0	
6	Jubileumi jutalom	730	730	0	0	
7	Béren kívüli juttatások	2016	1848	168	0	
9	Közlekedési költségtérítés	700	700	0	0	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	480	0	0	480	
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	30613	27173	2960	480	
17	Egyéb külső személyi juttatások	600	0	0	600	
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	600	0	0	600	
19	Személyi juttatások (=14+18)	31213	27173	2960	1080	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8091	7012	787	292	0
21	Szakmai anyagok beszerzése	120	120	0	0	
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1494	1400	0	94	
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	1614	1520	0	94	
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	700	700	0	0	
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	420	420	0	0	
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	1120	1120	0	0	
28	Közüzem díjak	800	800	0	0	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	850	850	0	0	
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	50	50	0	0	
34	Egyéb szolgáltatások	560	560	0	0	
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	2260	2260	0	0	
36	Kiküldetések kiadásai	456	400	0	56	

37	Reklám- és propagandakiadások	30	30	0	0	
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	486	430	0	56	
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1512	1467	0	45	
43	Egyéb dologi kiadások	165	90	0	75	
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	1677	1557	0	120	
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	7157	6887	0	270	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+8 0+89)	46461	41072	3747	1642	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	46461	41072	3747	1642	0

Sorszám	BEVÉTELEK	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1642	0	0	1642	0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	1642	0	0	1642	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	1642	0	0	1642	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	210	210	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	210	210	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	44609	0	0	0	44609
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	44819	210	0	0	44609
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	44819	210	0	0	44609
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	46461	210	0	1642	44609

Feladatonkénti megbontás:

11130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

05110111-Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	23895
0511061-Jubileumi jutalom	730
0511091-Közlekedési költségtérítés	700
05110711-Erzsébet utalvány	1056
05110721-SZÉP kártya - vendéglátás	792
Személyi juttatások	27173
05211-Szociális hozzájárulási adó	6660
05261-Más járulék fizetési kötelezettség	352
Munkaadókat terhelő járulékok	7012
0531131-Egyéb információ hordozó	100
0531121-Könyv, folyóirat	20
0531221-Irodaszer	1200
0531261-Midazok, amelyek nem számolhatóakn el szakmai anyagnak	200
Készletbeszerzés	1520
0532141-Informatikai eszközök, ATM, POS bérleti díja, lízingelése,karbantartása	700
0532211-Telefonszámla	420
Kommunikációs szolgáltatások	1120
0533121-Gázdíj	800
053341-Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	850
0533621-Más szakmai tevékenység	50
0533711-Postaköltség	500
0533781-Pénzügyi, befektetési díj	40
0533791-Más egyéb szolgáltatások	20
Szolgáltatási kiadások	2260
0534111-Foglalkoztatottak kiküldetési	400
053421-Reklám- és propagandakiadások	30
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	430
053511-Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1467

0535571-Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások	90
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1557
Dologi kiadások összesen	6887

Kiadások összesen	41072
--------------------------	--------------

0981311-Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	210
Maradvány igénybevétele	210
098161-Központi, irányító szervi támogatás	44609
Belföldi finanszírozás bevételei	44609

Bevételek összesen	44819
---------------------------	--------------

011220 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok adóztatási igazgatási tevékenysége

05110111-Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	2792
05110711-Erzsébet utalvány	96
05110721-SZÉP kártya - vendéglátás	72
Személyi juttatás	2960
05211-Szociális hozzájárulási adó	755
05261-Más járulék fizetési kötelezettség	32
Munkaadókat terhelő járulékok	787

Kiadások összesen	3747
--------------------------	-------------

016010 Országgyűlési, EU parlamenti képviselő választás

0511131-Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	480
0512371-Egyéb külső személyi juttatások	600
Személyi juttatások összesen	1080
05211-Szociális hozzájárulási adó	292
Munkaadókat terhelő járulékok	292
0531221-Irodaszer	94
0534111-Foglalkoztatottak kiküldetési	56
053511-Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	45
0535571-Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások	75
Dologi kiadások összesen	270

Kiadások összesen:	1642
---------------------------	-------------

09161-Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1642
Működési célú támogatások államháztartáson belül	1642

Bevételek összesen	1642
---------------------------	-------------